

HUS-yhtymä
HELSINGIN YLIOPISTOLLINEN SAIRAALA

ESITYSLISTA
6/2024

HENKILÖSTÖTOIMIKUNTA

12.6.2024

E s i t y s l i s t a

Henkilöstötoimikunnan kokous 6/2024

Aika: 12.6.2024 klo 13.00–15.30

Paikka: Teams-kokous

TYÖNANTAJAN EDUSTAJAT

Varsinaiset jäsenet
Matti Bergendahl, puheenjohtaja
Outi Sonkeri
Marja Renholm
Maarit Virta-Helenius
Raija Kontio
Tuula Lasander
Anu Källman

HUSIN HALLITUKSEN EDUSTAJA

Varsinainen edustaja
Risto Rautava, hallituksen puheenjohtaja

HENKILÖSTÖN EDUSTAJAT

Varsinaiset jäsenet
Nina Jaara (Hevan pj)
Niina Koskela
Kirsi Laasila
Tanja Salomaa
Anne Siivonen
Satu Kervinen
Elina Manninen

TYÖSUOJELUVALTUUTETUT

Varsinaiset jäsenet
Ursula Aaltonen
Jarmo Nummenpää

PYSYVÄT ASIANTUNTIJAT

Minna Majuri
Maria Svenström
Kirsi-Marja Blomstedt, sihteeri

TYÖNANTAJAN EDUSTAJAT

Varajäsenet

Laura Lindholm
Inger Mäenpää
Veli-Matti Ulander
Ville Pursiainen
Jari Finnilä
Hannele Koivula-Tynnilä

HUSIN HALLITUKSEN EDUSTAJA

Varaedustaja
Markku Sistonen, hallituksen varapuheenjohtaja

HENKILÖSTÖN EDUSTAJAT

Varajäsenet
Jyri Saarinen
Tarja Ekberg
Ilkka Ketola
Sampsa Turunen
Tuuli Urpela
Meri Kujanpää
Carola Ekroth

TYÖSUOJELUVALTUUTETUT

Varajäsenet
Ennamaria Meneses
Jaana Knuutila

Outi Molander-Mäkelä
Paula Isopahkala

Ohessa linkki [jäsenten yhteystietoihin](#) ja linkki [henkilöstötoimikunnan sivulle](#).

HENKILÖSTÖTOIMIKUNTA

12.6.2024

Henkilöstötoimikunnan kokous 6/2024

Aika: 12.6.2024 klo 13.00–15.30

Paikka: Teams-kokous

1. Kokouksen avaaminen	2
2. Kokouksen laillisuuden ja toimivaltaisuuden toteaminen.....	3
3. Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
4. Työjärjestyksen hyväksyminen	5
5. HUS-yhtymän talouden tasapainottaminen	6
6. Meilahden rakennushankkeet.....	7
7. HUSin Päijät-Hämeen sädehoidon yksikön siirtäminen Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle	8
8. HUS Työterveyden toimintakertomus 2023 sekä Kelan korvaushakemus työterveyshuollon vuoden 2023 kustannuksista.....	9
9. Työhyvinvoinnin ja työsuojelun 2023 toimintakertomus.....	10
10. Työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat	12
11. Toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat.....	13
12. Työryhmiin nimeämiset.....	14
13. Muut asiat	15
14. Kokouksen päättäminen	16

TERVETULOA

sihteeri

1. Kokouksen avaaminen

Päätösesitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen ja todetaan läsnäolijat.

Päätös:

2. Kokouksen laillisuuden ja toimivaltaisuuden toteaminen

Päätösesitys: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja toimivaltaiseksi.

Päätös:

3. Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätösesitys: Henkilöstötoimikunta valitsee Marja Renholmin (varalle Anu Källmanin) ja Anne Siivosen (varalle Niina Koskelan) tarkastamaan pöytäkirjan.

Päätös:

4. Työjärjestyksen hyväksyminen

Päätösesitys: Henkilöstötoimikunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

5. HUS-yhtymän talouden tasapainottaminen

(klo 13.05–13.50)

HUSin tammi-huhtikuun talouden toteuma poikkeaa 24,1 miljoonaa euroa talousarviossa asetetusta tulostavoitteesta. Helsingin ja Uudenmaan hyvinvointialueiden sairaanhoidollisten palveluiden käyttö ylitti talousarviossa määritellyn kiinteän kehyksen 61,2 miljoonalla eurolla. Tämä vaikuttaa suoraan muun muassa aineiden ja tarvikkeiden, kuten lääkkeiden, sekä tavaroiden käyttökuluihin. Myös sairaanhoidollisten palveluiden ostot ylittivät budjetin. Ulkoiset toimintatuotot taas alittivat talousarvion. Taloudellinen tilanne edellyttää välittömästi merkittävien lisäsäästötoimenpiteiden käynnistämistä. Jo ennen lisäsäästötoimenpiteitä HUS on säästänyt vuoden 2024 budjetistaan noin 130 miljoonaa euroa.

HUSin yhtymähallitus käsitteli kokouksessaan 3.6.2024 HUS-yhtymän talouden tilaa ja sen tasapainottamista. Säästötoimenpiteenä yhtymähallitus hyväksyi vakinaisen ja määräaikaisen henkilöstön sekä sijaisten rekrytointikiellon valmistelun jatkamisen, mikä on voimassa vuoden loppuun saakka. Yhtymähallitus hyväksyi valmistelun jatkamisen myös palkkojen tarkistusten sekä tehtävä- ja nimikemuutosten jäädyttämisen osalta.

Asian esittelee talousjohtaja Jari Finnilä [oheisella materiaalilla](#).

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta keskustelee HUS-yhtymän talouden tasapainottamisesta ja merkitsee käsittelyn tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jari Finnilä

6. Meilahden rakennushankkeet

- (klo 13.50–14.15) Meilahden rakennushankkeiden nykytilanne ja tulevaisuus. Näkökulmia investointeihin ja hankkeiden sisältöön ja ajoitukseen.
- Asian esittelee hankejohtaja Pekka Lahdenne [oheisella materiaalilla](#).
- Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta merkitsee tiedoksi Meilahden rakennushankkeiden tilannekatsauksen.
- Loppupäätelmä:
- Lisätietoja: Hankejohtaja Pekka Lahdenne, pekka.lahdenne@hus.fi

7. HUSin Päijät-Hämeen sädehoidon yksikön siirtäminen Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle

(klo 14.15–14.30)

HUS ja Päijät-Hämeen hyvinvointialue ovat käyneet neuvotteluja, joiden pohjalta HUSin Päijät-Hämeen sädehoitoyksikön henkilökunnan on tarkoitus siirtyä liikkeenluovutuksella Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle. Kyseinen järjestely tukee potilaiden hoidon asianmukaista toteutumista.

Palvelussuhdelakimies Toni Eronen esitteli kyseistä asiaa edellisessä henkilöstötoimikunnan kokouksessa 22.5.2024. Koska asiaan liittyen todettiin vielä tarvetta tarkennuksille, asia päätettiin jättää pöydälle ja ottaa käsiteltäväksi uudelleen 12.6. henkilöstötoimikunnan kokouksessa.

22.5 pidetyn henkilöstötoimikunnan kokouksen jälkeen on linjattu, että kyseisen liikkeenluovutuksen on tarkoitus toteutua 1.1.2025. Siirtyvien henkilöiden määrä on 14 henkilöä.

Liikkeenluovutuksen osalta on pidetty useampi yt-tilaisuus, jossa siirtyvää henkilöstöä on informoitu liikkeenluovutuksen tilanteesta. Lisäksi liikkeenluovutuksen osapuolet ovat päässeet sopuun liikkeenluovutusta koskevista sopimuksista.

Asian esittelee palvelussuhdelakimies Toni Eronen [oheisella materiaalilla](#).

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta merkitsee HUSin Päijät-Hämeen sädehoidon yksikön siirtämisen Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja:

Palvelussuhdelakimies Toni Eronen, toni.eronen@hus.fi

8. HUS Työterveyden toimintakertomus 2023 sekä Kelan korvaushakemus työterveyshuollon vuoden 2023 kustannuksista

(klo 14.30–14.50)

HUSissa työsuojelijaosto ja henkilöstötoimikunta muodostavat työsuojelutoimikunnan, joka antaa vuosittain lausuntonsa työterveyshuoltoa koskevasta Kela korvaushakemuksesta.

Työsuojelutoimikunta on hyväksynyt HUS Työterveyden toimintasuunnitelman vuosille 2022–2025 ja sen tarvittavat täydennykset vuosittain. Käsitelyssä on [vuotta 2023 koskeva HUS Työterveyden toimintakertomus](#) (liite 1) sekä [Kelan korvaushakemus työterveyshuollon vuoden 2023 kustannuksista](#) (liite 2).

[Kelan korvaushakemukseen liitetään sitä koskeva lausunto](#) ja huomiot työterveyshuollon toiminnasta. Asia on käsitelty työsuojelijaostossa 4.6.2024 ja työsuojelijaosto esittää henkilöstötoimikunnalle, että HUSin työsuojelutoimikunta antaa Kelalle lausunnon, jossa todetaan, ettei sillä ole huomauttamista työterveyshuollon toiminnasta ja että se hyväksyy korvaushakemuksen. Kelalle tehtävän lausunnon allekirjoittavat toimitusjohtaja, työhyvinvointipäällikkö ja koordinoiva työsuojeluvaltuutettu. Korvaushakemuksen allekirjoittaa toimitusjohtaja.

Asian esittelee johtava työterveyslääkäri Minna Majuri.

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta käsittelee Työterveyden toimintakertomuksen vuodelta 2023 sekä Kelan korvaushakemuksen työterveyshuollon vuoden 2023 kustannuksista. Työsuojelijaoston ja henkilöstötoimikunnan yhdessä muodostama työsuojelutoimikunta antaa Kelalle lausunnon, jossa todetaan, ettei sillä ole huomauttamista työterveyshuollon toiminnasta ja että se hyväksyy korvaushakemuksen.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja:

Johtava työterveyslääkäri Minna Majuri, minna.majuri@hus.fi

9. Työhyvinvoinnin ja työsuojelun 2023 toimintakertomus

(klo 14.50–15.10)

HUS työhyvinvoinnin ja työsuojelun toimintakertomus perustuu konsernin työhyvinvointiohjelmaan 2022–2025 ja siihen liittyvään vuosittain tarkennettavaan toimintasuunnitelmaan.

Työhyvinvointiohjelman päätavoitteina ovat hyvinvoiva työntekijä, hyvin toimiva työyhteisö ja turvallinen työympäristö. Vuoden 2023 teema oli Hyvän henkilöstökokemuksen edistäminen, joka on linjassa HUS Strategiatyön 2023–2027 kanssa. Konkreettisina kehittämistoimenpiteinä oli työkykyä ja työssä jaksamista tukevien ohjeiden tunnettuuden lisääminen, jälkipurkutoiminnan yhdenmukaistaminen HUS alueella, ja sovitteluprosessin laadinta, käyttöönoton suunnittelu ja toteutus. Osa tavoitteista ei toteutunut vaan niiden jatkotyöstö siirrettiin vuodelle 2024.

HUSin tapaturmakehitys on ollut positiivista jo usean vuoden ajan, saavutimme jälleen Nolla tapaturmaa foorumin tasoluokituksen II Kohti maailman kärkeä. Tutkimme kaikki työturvallisuuteen liittyvät poikkeamat ohjeiden mukaisesti ja korjaamme havaitut puutteet ja epäkohdat. Toteutamme työturvallisuuskierroksia säännöllisesti. Pitkäjänteisellä työturvallisuustoiminnalla olemme saaneet vähennettyä työtapaturmia ja lähestymme tavoitetta ”Nolla työtapaturmaa”.

Puutimme työhyvinvoinnin riskitekijöihin aktiivisesti ja suunnittelemme etukäteen toimenpiteet riskien ennaltaehkäisyyn. Seuraamme myös niiden toteutumista ja vaikuttavuutta. Esihenkilöt huolehtivat, että riskienarvioinnit ovat ajan tasalla. Uusien työntekijöiden perehdytyksessä huomioimme kattavasti työhyvinvoinnin ja työturvallisuusasiat. Esihenkilöt ja perehdytyksestä vastaavat tukevat uusia työntekijöitä perehdytysjakson aikana ja sen jälkeen.

Selkeytimme veritapaturmaprosessia ja otimme käyttöön sähköisen veritapaturman kohteen nollanäyteen lähetepalvelun (veritapaturmabotti). Näin varmistimme, että veritapaturman kohteen näytevastaukset menevät työterveyshuoltoon ja tarvittavat toimenpiteet saadaan käyntiin viiveettä.

Vuonna 2023 otimme käyttöön jälkipurkutoiminnan. Järjestimme vuoden aikana yhteensä 350 jälkipurkutilaisuutta, joihin osallistui yhteensä 1600 henkilöä eri ammattiryhmistä. Meillä on yli 300 koulutettua jälkipurkuohjaajaa eri ammattiryhmistä. Jälkipurkutoiminnassa puretaan henkisesti kuormittava ja vaativa kokemus välittömästi ikävän tai yllättävän tapahtuman sattuessa. Jälkipurku auttaa traumaattisen tilanteen jälkeen ja ennaltaehkäisee mahdollista haitallista kuormitusta. Saimme toiminnasta hyvää palautetta.

Työkykyjohtaminen on osa esihenkilöidemme päivittäistä johtamista. Ennakoivilla toimilla, ja varhaisella puuttumisella torjuimme pitkittyneitä sairauspoissaoloja ja paransimme henkilöstömme hyvinvointia. Uudistimme työhyvinvoinnin kokonaisuutta intrassamme. Tavoitteenamme oli nopeuttaa ja helpottaa henkilöstön ja esihenkilöiden tarvitseman tiedon löytämistä. Sairauspoissaoloissa tapahtui muutos parempaan. Sairauspoissaolopäivät laskivat vuonna 2023 yli 3 päivää henkilö kohden. Suurin yksittäinen

HENKILÖSTÖTOIMIKUNTA

12.6.2024

sairauspoissaoloja aiheuttava diagnoosiryhmä olivat tuki- ja liikuntaelinsairaudet, toisena olivat mielenterveysyyt. Täysien työkyvyttömyyseläkkeiden määrä nousi, mutta työkyvyttömyyseläkemaxiprosentti laski edelleen ja on alle keskimääräisen tason.

Tuemme työhyvinvointia ja työturvallisuutta kampanjoiden avulla sekä koulutamme henkilöstöämme aktiivisesti. Vuonna 2023 koulutimme esihenkilöitä ja henkilöstöä työhyvinvoinnista, työ-kykyjohtamisesta ja työsuojelusta. Painopiste on siirtynyt yhä enemmän lähikoulutuksista verkkokoulutuksiin ja webinaareihin. Julkaisimme myös Johda työkykyä -verkkokurssin, joka on kattava työkykyjohtamisen koulutuskokonaisuus.

Tukea arjen hyvinvointiin: Kartoitimme henkilöstömme hyvinvoinnin tilaa hyvinvointikyselyllä. Tulosten mukaan henkilöstömme harrastaa kestävyys- ja työmatkaliikuntaa aktiivisesti. Kyselystä saimme arvokasta lisätietoa arjen hyvinvoinnin tukemiseen. Toteutimme henkilöstölle myös kuntotestauksia, valmennuksia ja verkkokursseja eri aihealueisiin muun muassa työmatkaliikuntaan, ravitsemukseen, unettomuuden lääkkeettömään hoitoon sekä mielen hyvinvoinnin ja aktiivisemmän arjen tueksi.

Oheismateriaalina on [Työhyvinvoinnin ja työsuojelun 2023 toimintakertomus](#).

Asian esittelee työhyvinvointipäällikkö Anu Källman.

Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta merkitsee Työhyvinvoinnin ja työsuojelun toimintakertomuksen vuodelta 2023 tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja: Työhyvinvointipäällikkö Anu Källman, anu.kallman@hus.fi

10. Työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat

(klo 15.10–15.15) Työhyvinvointipäällikkö Anu Källman kertoo kokouksessa työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvistä ajankohtaisista asioista.

Työsuojelujaosto kokoontui 4.6. Kokouksessa käsiteltiin:

- Ilmoitusasiat
- Infektioasiat
- HUS-riskit järjestelmän ajankohtaiset asiat
- Työterveyshuollon ajankohtaiset asiat
- HUS Työterveyden toimintakertomus 2023 sekä Kelan korvaushakemus työterveyshuollon vuoden 2023 kustannuksista
- Työhyvinvoinnin ja työsuojelun 2023 toimintakertomus
- Työhyvinvoinnin ja työsuojelun toimintasuunnitelman tilannekatsaus ja strategiset painopisteet
- Esavin tarkastukset
- Muut asiat

Ohessa linkki [pöytäkirjaan](#) ja [kokousmateriaaliin](#).

Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta merkitsee työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja: Työhyvinvointipäällikkö Anu Källman, anu.kallman@hus.fi

11. Toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat

Toimitusjohtaja on estynyt osallistumasta kokoukseen, joten ajankohtaisia toimitusjohtajan asioita ei käsitellä kokouksessa.

Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta merkitsee tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja: Toimitusjohtaja Matti Bergendahl, matti.bergendahl@hus.fi

12. Työryhmiin nimeämiset

Nimetään henkilöstön edustajat mahdollisiin työryhmiin.

Päätelmäesitys: Merkitään henkilöstön edustajien nimeämiset mahdollisiin työryhmiin tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja: Hevan (henkilöstön edustajien valmisteluryhmä) pj Nina Jaara
nina.jaara@hus.fi

13. Muut asiat

- käsitellään mahdolliset muut kokouksessa esitetyt asiat.

Päätelmäesitys: Merkitään muut asiat tiedoksi.

Loppupäätelmä:

14. Kokouksen päättäminen

Päätösesitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Seuraava henkilöstötoiminnan kokous pidetään 29.8. klo 13.00–15.30.

Päätös: