

Asiakirjan yhteenveto / Dokumentöversikt

Asiakirja(t) / Dokument

2024 05 22 Henkilöstötoimikunnan pöytäkirja 5-2024.pdf

Epicin signal-raporttien hyödyntäminen HUSissa, Tiina Laine ja Petri Hämäläinen.pdf

Henkilöstöpoliittiset linjaukset 2024.pdf

Husarin lakkautus ja sisällöt tulevaisuudessa, Suvi Huttunen.pdf

HUSin Henkilöstöpoliittiset linjausten valmistelu, Outi Sonkeri.pdf

HUSin ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen liikkeenluovutus, Toni Eronen.pdf

HUSin ja Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen liikkeenluovutus, Toni Eronen.pdf

HUSin ja Päijät-Hämeen hyvinvointialueen liikkeenluovutus, Toni Eronen.pdf

HUSin ja Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen liikkeenluovutus, Toni Eronen.pdf

HUSin kehys 2025, Merja Mäkitalo.pdf

Allekirjoitukset / Underskrifter

Allekirjoittajat tunnistettu vahvalla sähköisellä tunnistuksella / Undertecknarna har identifierats med stark elektronisk identifiering:

Kirsi-Marja Blomstedt

Aika / Tid: 13.06.2024 16:00

NINA HELENA MARGIT JAARA

Aika / Tid: 13.06.2024 16:11

MAARIT ORVOKKI VIRTA-HELENIUS

Aika / Tid: 14.06.2024 07:51

MATTI BERGENDAHL

Aika / Tid: 14.06.2024 10:11

Prosessitunnus / Process ID

de81f263-03fe-40f3-8c49-be22f5a44274

Pöytäkirja

Henkilöstötoimikunnan kokous 5/2024

Aika: 22.5.2024 klo 13.00–15.14

Paikka: Hallintokeskus 4. krs, Hallituksen kokoushuone

Matti Bergendahl	jäsen	13.00–15.14	pj.
Outi Sonkeri	jäsen	13.46–15.14	
Marja Renholm	jäsen	13.00–15.14	
Maarit Virta-Helenius	jäsen	13.00–15.14	ptk.tark.
Raija Kontio	jäsen	13.00–15.14	
Tuula Lasander	jäsen	13.00–15.14	
Anu Källman	jäsen	13.00–15.14	
Risto Rautava	hallituksen edustaja	13.00–15.10	
Nina Jaara	jäsen, vara pj	13.00–15.14	ptk.tark.
Elina Manninen	jäsen	13.00–15.14	
Kirsi Laasila	jäsen	13.00–15.14	
Sampsa Turunen	varajäsen	13.00–15.14	etänä
Anne Siivonen	jäsen	13.00–15.14	
Tarja Ekberg	varajäsen	13.00–15.14	etänä
Ursula Aaltonen	jäsen	13.00–15.14	
Jarmo Nummenpää	jäsen	13.00–15.14	
Marja Svenström	asiantuntijajäsen	13.00–15.14	
Minna Majuri	asiantuntijajäsen	13.00–15.14	
Kirsi-Marja Blomstedt	sihteeri	13.00–15.14	

Kutsutut ulkopuoliset asiantuntijat:

Kohdat 58, 59, 60, 61	Toni Eronen
Kohta 62	Tiina Laine ja Petri Hämäläinen
Kohta 63	Merja Mäkitalo
Kohta 70	Suvi Huttunen (Muissa asioissa: Husarin lopetus)

Ohessa linkki [jäsenten yhteystietoihin](#) ja linkki [henkilöstötoimikunnan sivulle](#).

Henkilöstötoimikunnan kokous 5/2024

Aika: 22.5.2024 klo 13.00–15.14

Paikka: Hallintokeskus 4. krs, Hallituksen kokoushuone

54. Kokouksen avaaminen	2
55. Kokouksen laillisuuden ja toimivaltaisuuden toteaminen	3
56. Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
57. Työjärjestyksen hyväksyminen	5
58. Raaseporin toimintojen siirtäminen HUSilta Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle	6
59. Porvoon sairaalan palliativisen keskuksen toiminnan siirtäminen HUSilta Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle	7
60. Rekolan ryhmäkodin henkilöstön siirtäminen HUSilta Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle	8
61. HUSin Päijät-Hämeen sädehoidon yksikön siirtäminen Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle	9
62. Epicin Signal-raporttien hyödyntäminen HUSissa	10
63. TAE 2025 valtion rahoitus hyvinvointialueille ja kehyksen valmistelu	11
64. Tammi-maaliskuun toiminta ja talous	14
65. Henkilöstöpoliittiset linjaukset	16
66. Henkilökunnan aterioiden tukeminen Meilahden tuotantokeittiön väistön aikana	17
67. Työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat	18
68. Toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat	19
69. Työryhmiin nimeämiset	20
70. Muut asiat	21
71. Kokouksen päättäminen	22

Kokouksen asioiden käsittelynumerointi on kronologinen vuoden alusta vuoden loppuun.

54. Kokouksen avaaminen

Päätösesitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen ja todetaan läsnäolijat.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen. Todettiin kokoukseen osallistujat.

55. Kokouksen laillisuuden ja toimivaltaisuu den toteaminen

Päätösesitys: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja toimivaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja toimivaltaiseksi.

56. Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätösesitys: Henkilöstötoimikunta valitsee Maarit Virta-Heleniuksen (varalle Outi Sonkerin) ja Nina Jaaran (varalle Kirsi Laasilan) tarkastamaan pöytäkirjan.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin johtava ylihoitaja Maarit Virta-Helenius ja pääluottamusmies, Nina Jaara.

57. Työjärjestyksen hyväksyminen

Päätösesitys: Henkilöstötoimikunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Muissa asioissa ylimääräisenä asiana käsiteltiin Husarin lopetus.

58. Raaseporin toimintojen siirtäminen HUSilta Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle

Osapuolten tarkoituksena on HUSin Raaseporin erikoissairaanhoidon osaston, HUSin tuottaman perusterveydenhuollon päivystyksen ja HUSin Runkopalvelujen tuottamien tukipalveluiden siirtyminen liikkeenluovutuksena LUVNille.

Oheismateriaalina [yhteistoimintamenettelyn mukainen pöytäkirja informaatio- ja kuulemistilaisuudesta koskien Raaseporin sairaalan toimintojen muutoksia vuoden 2024 aikana ja siirtymistä Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle 1.1.2025 alkaen.](#)

Oheismateriaalina [liikkeenluovutukset yhteenveto](#)

- Raaseporin sairaalan päivystys ja vuodeosasto (esityslistan kohta 5),
- Porvoon sairaalan palliativinen keskus (esityslistan kohta 6) ja
- Sydän- ja keuhkokeskuksen Rekolan hengityshalvauksyksikkö (esityslistan kohta 7)

Asian käsittely:

Palvelussuhdelakimies Toni Eronen esitteli oheisella materiaalilla [Raaseporin toimintojen siirtämisen HUSilta Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle.](#)

Henkilöstön siirtyminen luovutuksensaajan palvelukseen tapahtuu liikkeenluovutuksen periaatteita noudattaen. HUS on liikkeenluovutuksessa luovutettava osapuoli. Siirtyvien henkilöiden lukumäärä liikkeenluovutuksen osalta on 82 henkilöä. Liikkeenluovutuksessa työntekijöiden palvelussuhteesta johtuvat oikeudet ja velvollisuudet siirtyvät uudelle työnantajalle. Kokouksessa todettiin, että hallituskäsittelyn päivämäärä on muuttunut ja liikkeenluovutus käsitellään 19.8., koska LUVNin hyvinvointialueella käsittely kesäkuun puolivälissä. Toiminnallisia muutoksia aloitetaan tekemään asteittain 1.9. alkaen. Kokouksessa todettiin, että liikkeenluovutusten yhteydessä tarkistetaan ja lisätään siirtyvien henkilöiden työehtosopimukset.

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta keskustelee liikkeenluovutuksesta ja merkitsee käsittelyn tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Henkilöstötoimikunta merkitsi käsittelyn liikkeenluovutuksesta tiedoksi.

Lisätietoja:

Palvelussuhdelakimies Toni Eronen, toni.eronen@hus.fi

59. Porvoon sairaalan palliatiivisen keskuksen toiminnan siirtäminen HUSilta Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle

Uudenmaan hyvinvointialueet, Helsingin kaupunki ja HUS ovat linjanneet, että kotisairaala-tyyppisten palveluiden järjestämisvastuu siirtyy hyvinvointialueelle.

Oheismateriaalina [yhteistoimintamenettelyn mukainen informaatio- ja kuulemistilaisuuden muistio 11.4.2024 koskien HUS palliatiivisen keskuksen liikkeenluovutuksen myötä tulevia muutoksia toimintaan 1.1.2025 alkaen](#).

Asian käsittely:

Palvelussuhdelakimies Toni Eronen esitteli oheisella materiaalilla [Porvoon sairaalan palliatiivisen keskuksen toiminnan siirtämisen HUSilta Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle](#).

HUS on liikkeenluovutuksessa luovuttava osapuoli. Siirtyvien henkilöiden lukumäärä on 25. Henkilöstön siirtyminen luovutuksensaajan palvelukseen tapahtuu liikkeenluovutuksen periaatteita noudattaen. Liikkeenluovutuksessa työntekijöiden palvelussuhteesta johtuvat oikeudet ja velvollisuudet siirtyvät uudelle työnantajalle. Kokouksessa todettiin, että liikkeenluovutusten yhteydessä tarkistetaan ja lisätään siirtyvien henkilöiden työehtosopimukset. Kokouksessa henkilöstön edustajat nostivat siirtyvien henkilöiden kielenkäyttölisät, jotka on hyvä huomioida luovutuksen yhteydessä vastaanottavalle Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle.

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta keskustelee Porvoon sairaalan palliatiivisen keskuksen toiminnan siirtämisestä HUSilta Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle ja merkitsee tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Henkilöstötoimikunta merkitsi Porvoon sairaalan palliatiivisen keskuksen toiminnan siirtämisestä HUSilta Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle tiedoksi.

Lisätietoja:

Palvelussuhdelakimies Toni Eronen, toni.eronen@hus.fi

60. Rekolan ryhmäkodin henkilöstön siirtäminen HUSilta Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle

Rekolan asumisyksikkö sijaitsee Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella. Sijaintinsa takia Vantaan ja Keravan hyvinvointialue on tarkoituksenmukainen Rekolan asumisyksikön asumispalveluiden järjestäjä/tuottaja alueellaan.

Oheismateriaalina on [yhteistoimintamenettelyn mukainen informaatio- ja kuulemistilaisuus liittyen Rekolan hengityshalvausyksikön siirtymiseen Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle 1.1.2025 alkaen](#).

Asian käsittely:

Palvelussuhdelakimies Toni Eronen esitteli oheisella materiaalilla [Rekolan ryhmäkodin henkilöstön siirtämisen HUSilta Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle](#). HUS on liikkeenluovutuksessa luovuttava osapuoli. Siirtyvien henkilöiden määrä on liikkeen luovutuksen osalta 25 henkilöä. Henkilöstön siirtyminen luovutuksensaajan palvelukseen tapahtuu liikkeenluovutuksen periaatteita noudattaen. Liikkeenluovutuksessa työntekijöiden palvelussuhteesta johtuvat oikeudet ja velvollisuudet siirtyvät uudelle työnantajalle. Kokouksessa todettiin, että liikkeenluovutusten yhteydessä tarkistetaan ja lisätään siirtyvien henkilöiden työehtosopimukset.

Uusi vammaispalvelulaki tulee voimaan 1.1.2025, mikä tarkoittaa, että hengityshalvauspotilaiden hoidon järjestäminen asiakasmaksulainsäädännön nojalla päättyy viimeistään 3 vuoden siirtymäkauden kuluttua. Jatkossa hengityslaitteen varassa elävien henkilöiden palvelut järjestetään sosiaalihuoltolain ja vammaispalvelulain nojalla sosiaalihuollon palveluina. Sosiaalihuollon palveluja järjestävät hyvinvointialueet, HUS ei niitä voi järjestää. HUSille jää hoitovastuuta erikoissairaanhoidon osalta jatkossakin.

Kokouksessa todettiin, että siirtyvä henkilöstö toivoo tiedottamista asiasta lisättävän. Tavoitteena on, että HUSin yhtymähallitus käsittelee liikkeenluovutuksen 19.8. kokouksessaan.

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta keskustelelee Rekolan ryhmäkodin henkilöstön siirtämisestä HUSilta Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle ja merkitsee tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Henkilöstötoimikunta merkitsi Rekolan ryhmäkodin henkilöstön siirtämistä HUSilta Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle tiedoksi.

Lisätietoja:

Palvelussuhdelakimies Toni Eronen, toni.eronen@hus.fi

61. HUSin Päijät-Hämeen sädehoidon yksikön siirtäminen Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle

HUS ja Päijät-Hämeen hyvinvointialue ovat käyneet neuvotteluja, joiden pohjalta HUSin Päijät-Hämeen sädehoitoyksikön henkilökunnan on tarkoitus siirtyä liikkeenluovutuksella Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle. Kyseisen järjestely tukee potilaiden hoidon asianmukaista toteutumista.

Asian käsittely:

Palvelussuhdelakimies Toni Eronen esitteli oheisella materiaalilla [HUSin Päijät-Hämeen sädehoitoyksikön siirtämisen Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle](#).

HUS on liikkeenluovutuksessa luovuttava osapuoli. Kyseisen liikkeenluovutuksen on tarkoitus toteutua alustavien suunnitelmien mukaan 1.9.2024. Siirtyvien henkilöiden määrä on 15 henkilöä. Kokouksessa todettiin, että liikkeenluovutusten yhteydessä tarkistetaan ja lisätään siirtyvien henkilöiden työehtosopimukset.

Kokouksessa todettiin, että ennen Yhtymähallituksen käsittelyä on tarpeen selkeyttää siirtyvätkö mm. sädehoitolaiteiden huoltotoimenpiteet hyvinvointialueelle. Talousnäkökulmasta kesken vuotta siirtyvä toiminto luo suuria haasteita, jos toiminto on tarkoitus siirtää 1.9.2024 alkaen. Kokouksessa todettiin lisäksi, että myös palvelusopimukset ovat tarpeen tarkistaa ja päivittää.

Koska asiaan liittyen todettiin vielä tarvetta tarkennuksille, asia päätettiin jättää pöydälle ja ottaa asian käsiteltäväksi uudelleen kesäkuun 12. päivän henkilöstötoimikunnan kokoukseen.

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta keskustelee HUSin sädehoidon yksikön siirtämisestä Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle asiasta ja merkitsee tiedoksi.

Loppupäätelmä:

HUSin sädehoidon yksikön siirtäminen Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle jätettiin pöydälle ja käsitellään 12.6. henkilöstötoimikunnassa.

Lisätietoja:

Palvelussuhdelakimies Toni Eronen, toni.eronen@hus.fi

62. Epicin Signal-raporttien hyödyntäminen HUSissa

Asian käsittely: Kehittämisyliääkäri Tiina Laine ja tietosuojavastaava Petri Hämäläinen esittelivät Epicin Signal-raportointia ja sen hyödyntämismahdollisuuksia HUSissa [oheisella materiaalilla](#).

Tietosuojavaikutusten arvioinnin keskeiset kohdat ovat:

- 1) Oleellista tietosuojavaikutusten arvioinnin pohjalta on se, että Signalia käytetään johtamisen ja kehittämisen tukena, mutta ei yksittäisten käyttäjien käytön seurantaan.
- 2) Pääsy Signal-alustalle tapahtuu Apotin koneella ja Apotin sähköpostia käyttäen EPIC:n Userwebin kautta eli data on EPIC:n alustalla. Signal-raportteihin pääsy edellyttää erillistä käyttöoikeutta.
- 3) Järjestelmän käyttäjien tiedot eivät ole tunnistettavissa, vaan kaikkien tiedot on anonymisoitu ja heidät on numerokoodattu Signalissa.
- 4) Näin tehden tietoja ei voi tarkastella henkilötasolla, vaan pienin tarkasteltava taso voi olla yksikkö ja sekin vain silloin, kun käyttäjiä on vähintään yli 5, jotta tuloksista ei pysty päättämään henkilöön kohdistuvaa tulosta.
- 5) Tietoa pystyy tarkastelemaan koko Apotti, organisaatio ja erikoisala/palvelu tasoilla yksikkötason lisäksi.

Apotti Oy hallinnoi ja tuottaa raportit keskitetysti, eikä yksittäistä käyttäjää voi tunnistaa.

Kokouksessa todettiin, että Epicin Signal-raporttien mahdollisuus on ollut jo käytettävissä järjestelmän alusta lähtien, mutta sitä ei ole hyödynnetty. Raporteille ei tule ylimääräistä kustannusta. Apotti Oy toimittaa raportin aikajakson datan, eikä lisää esihenkilöiden työtä. Kokouksessa todettiin, että tietosuoja asia on tarkistettu laajalti. Kun tieto lähtee Epicin tietovarastoon, ei henkilöistä lähde tunnistettavaa tietoa. Raportin saa halutessaan ja toivoessaan.

Kokouksessa henkilöstötoimikunta puolsi Epicin Signal-raporttien käyttöön ottamisen.

Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta keskustelee Epicin Signal-raportoinnin hyödyistä ja jatkotoimenpiteistä ja merkitsee asian tiedoksi.

Loppupäätelmä: Henkilöstötoimikunta keskusteli Epicin Signal-raportoinnin hyödyistä ja jatkotoimenpiteistä ja puolsi Epicin Signal-raporttien käyttöön ottamisen tiedoksi.

Lisätietoja: Kehittämisyliääkäri Tiina Laine tiina.laine@hus.fi ja tietosuojavastaava Petri Hämäläinen petri.hamalainen@hus.fi

63. TAE 2025 valtion rahoitus hyvinvointialueille ja kehyksen valmistelu

Taustaa

Talousarviovalmistelun 2025 pohjana toimii Valtiovarainministeriön 25.4.2024 julkaisema julkisen talouden suunnitelma vuosille 2025-2028. Valtiovarainministeriö julkaisi hyvinvointialueiden aluekohtaisen vuoden 2025 rahoituslaskelman ja rahoituksen painelaskelman 29.4.2024, kehysvalmistelu vuodelle 2025 on tehty ko. laskelmaan perustuen.

Hyvinvointialueiden rahoitus

Hyvinvointialueet rahoittavat toimintansa pääosin yleiskatteisella valtion rahoituksella. Hyvinvointialueet saavat lisäksi valtionavustuksia, asiakasmaksuja ja muita toimintatuottoja sekä rahoitustuottoja. Koko maan tasolla valtion laskennallinen sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimenrahoitus sisältäen siirtymätasauksen on yhteensä noin 26,2 mrd. euroa. Rahoitus koko Manner-Suomen tasolla pieneni 26,4 milj. eurolla 10.10.2023 julkaistuun rahoituslaskelmaan verrattuna. Uudenmaan rahoitus sitä vastoin kasvoi päivitetystä laskelmasta 83,3 milj. eurolla ja muiden hyvinvointialueiden rahoitus pieneni 109,7 milj. eurolla.

Rahoituksen kasvuun vaikuttavat kustannustason nousu (HVA-indeksi 2,72 %, sote +650,5 milj. euroa ja pela 13,9 milj. euroa), ennakoitu palvelutarpeen kasvu (+240,6 milj. euroa) sekä tehtävälainsäädännön muutokset (-336,1 milj. euroa). Rahoituksen taso tarkistetaan hyvinvointialueiden rahoituksesta annetun lain (617/2021) 10 §:n perusteella vastaamaan koko maan tasolla toteutuneita kustannuksia jälkikäteen kahden vuoteen viipeellä.

Ensimmäinen jälkikäteistarkistus tehdään vuoden 2023 toteumatietojen perusteella vuoden 2025 rahoitukseen. Vuosittainen jälkikäteistarkistuksena tehtävä rahoituksen lisäyksen tai vähennyksen määrä riippuu tarkistusvuoden rahoituksen ja toteutuneiden kustannusten välisen erotuksen määrästä. Vuodelle 2023 myönnetyn rahoituksen ja tilinpäätöstietojen mukaisten nettokustannusten välinen erotus oli -1,36 mrd. euroa. Vuoden 2025 rahoituksessa huomioitava jälkikäteistarkistuksen määrä vuoden 2025 tasossa on 1,46 mrd. euroa, josta 73,6 milj. euroa aiheutuu indeksitarkistuksesta vuoden 2025 rahanarvoon ja 30,2 milj. euroa jälkikäteistarkistusta laskettaessa huomioitavasta palvelutarpeen kasvusta. Koko maan tasolla määriteltä jälkikäteistarkistus kohdennetaan alueille laskennallisen rahoituksen jakautumisen suhteessa.

Arvioidut hallituksen kehysriihen menosopeutusten vaikutukset Uudellemaalle ovat yhteensä -95,3 milj. euroa, jotka on huomioitu HUSin kehyksen laskennassa (suluissa koko Manner-Suomen vaikutus) (1 000 euroa):

- Hoitotakuulainsäädännön palauttaminen vuoden 2022 mukaiseen tilaan, perusterveydenhuollon hoitotakuu 14 vrk → 3 kk (-130 milj. euroa), -36 842
- läkkäiden ympärivuorokautisen hoivan henkilöstömitoituksen keventäminen 0,65 → 0,6 (-45 milj. euroa), -10 116
- Vammaispalvelulain uudistaminen (-70 milj. euroa). -18 061

- Sosiaalihuollon henkilöstön saatavuus (kelpoisuusehtojen jousto) (-2 milj. euroa), -516
- Asiakasmaksujen korottaminen erikoissairaanhoidon maksuja painottaen (-100 milj. euroa), -28 340
- Ajokorttien ikätarkastusten rajaaminen perusterveydenhuollon palveluvalikoimasta (-5 milj. euroa), -1 390

HUS-yhtymän kehys 2025

HUS-yhtymän kehyslaskelmien valmistelussa on käytetty valtion kokonaisrahoituksen 29.4.2024 julkaistua arviota 26,5 milj. euroa, joka sisältää jälkikäteistarkistusta 1,46 mrd. euroa. Lisäksi laskelmissa on huomioitu tehtävälainsäädännön muutokset (-352 milj. euroa). Tällöin laskelman lähtöluvuksi muodostuu 26,2 milj. euron valtionrahoitus. Laskelmat päivitetään, kun aluekohtaiset tiedot ovat käytettävissä.

Laskelmissa käytetty Uudenmaan hyvinvointialueiden ja Helsingin kaupungin osuus Manner-Suomen laskennallisesta rahoituksesta ja jälkikäteistarkistuksesta oli (1 000 euroa 7 495 963 (28,3 % Manner-Suomen rahoituksesta). Lisäksi alueelle kohdistui menosopeutuksia (1 000 euroa -95 266. Uudenmaan kokonaisrahoitus on näin ollen (1 000 euroa) 7 400 698.

HUS-yhtymän kehysrahoituksen osuus laskettiin 2023 tilinpäätöksen aluekohtaiseen jakaumaan perustuen ja se oli keskimäärin 32,8 %. Samalla prosenttiosuudella kohdennettiin Uudenmaan hyvinvointialueiden ja Helsingin kaupungin yhteenlasketun jälkikäteistarkistuksen määrä (1 000 euroa) 401 832. Hallitusohjelman hengen mukaisesti perusterveydenhuollon vahvistamiseksi HUS-yhtymän rahoitusta esitetään leikattavaksi -0,1 %-yksiköllä. Lisäksi vähentävänä tekijänä huomioidaan hallituksen kehysriihen esittämistä menosopeutuksista vain asiakasmaksujen korottaminen, mikä kohdistuu myös erikoissairaanhoidon. Asiakasmaksujen ennakoidaan korottuvan 6 % perusterveydenhuollossa ja 12,5 % erikoissairaanhoidossa. Korotusten osuus on huomioitu kehyslaskennassa.

HUS-yhtymän taseessa on tilikausilta 2022 ja 2023 kertynyttä alijäämää yhteensä (1 000 euroa) -111 243. Lain hyvinvointialueesta 115 §:n mukaisesti kertynyt alijäämä tulee kattaa vuoden 2025 mennessä. HUS-yhtymän talousarvio tulee yllä olevan lain perusteella laatia vuoden 2025 osalta ylijäämäiseksi vastaavalla summalla.

HUS-yhtymän talousarvioon esitetään sisällytettävän samat palvelukokonaisuudet kuin vuonna 2024 sekä uutena osiona Etevesta siirtynyt kehitysvammalääketiede, jota ei ole vielä huomioitu laskelmissa. Kehykseen sisältyviä palvelukokonaisuuksia ovat erikoissairaanhoidon, ensihoito, hammaslääkäreiden erikoistumis- ja perusopetus, lääkärihelikopteritoiminta, myrkytystietokeskus sekä terveyskeskuspäivystys ja -hoitopäivät.

Esitys HUS-yhtymän kehukseksi 2025 (1 000 euroa)

- Laskennallinen rahoitus	2 328 779
- Jälkikäteistarkistus	133 896
- PTH-vahvistaminen (-0,1 %)	-7 496
- Asiakasmaksujen korotus	-10 298

Kehys yhteensä 2 444 881

HENKILÖSTÖTOIMIKUNTA

22.5.2024

Yllä oleva kehys edellyttää HUS-yhtymältä vuodelle 2025 noin 55 milj. euron tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmaa. Ohjelman kokonaissuuruus talousarviokaudella 2025-2027 on yhteensä noin 225 milj. euroa. Ohjelmalla mahdollistetaan HUS-yhtymän tulevien merkittävien investointien toteuttaminen sekä lisääntyvään palvelutarpeeseen vastaaminen. Ohjelma tuodaan yhtymähallituksen ensimmäiseen käsittelyyn 3.6.2024 kokoukseen.

Esitetty kehys ei pidä sisällään toiminnallisia- eikä työnjaollisia muutoksia, vaan ne huomioidaan erillisten neuvottelujen perusteella valmistelun myöhemmässä vaiheessa HUS-yhtymän ja jäsenten välillä.

Kehyksen laskelmaa päivitetään Valtiovarainministeriön päivittäessä rahoituslaskelmia sekä sosiaali- ja terveydenhuollon tehtävälainsäädännön muutosten erikoissairaanhoidon kohdistuvien taloudellisten vaikutusten tarkentuessa. Valtiovarainministeriö päivittää rahoituslaskelmia syksyllä 2024, myös sen mahdolliset vaikutukset 2025 kehysrahoitukseen huomioidaan.

Asian esitteli suunnittelupäällikkö Merja Mäkitalo [oheisella materiaalilla](#).

Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta päättää merkitä tiedoksi kehysten valmistelutilanteen.

Loppupäätelmä: Henkilöstötoimikunta merkitsi tiedoksi TAE 2025 kehysten valmistelutilanteen.

Lisätietoja: Suunnittelupäällikkö Merja Mäkitalo merja.makitalo@hus.fi

64. Tammi-maaliskuun toiminta ja talous

Toteuma 1-3/2024

Lähetteet:

Kiireettömiä lähetteitä saapui HUSin yksiköihin tammi-maaliskuun aikana yhteensä 92 230. Lähetemäärä väheni tammi-maaliskuussa 1,8 % edellisvuodesta. Tammi-maaliskuussa käsitellyistä lähetteistä 1,2 % käsittelyyn kului yli terveydenhuoltolain mukaisen ylärajan 21 vuorokautta.

Odottajatilanne:

Hoidon tarpeen arviointia odottavia potilaita oli yhteensä 30 185, joista 27,2 % on odottanut yli terveydenhuoltolain mukaisen 3 kuukautta.

Hoitoa odotti yhteensä 33 988 potilasta (osastohoito tai päiväkirurgia 64,2 %, avohoito 35,8 %). Potilaita oli noin 150 vähemmän kuin kuukautta aiemmin. Pitkään hoitoa odottaneita (> 6kk) potilaita oli 7 250, mikä oli noin 340 potilasta enemmän kuin helmikuun lopussa. Vuodeosastohoitoa tai päiväkirurgiaa odottaneita potilaita oli yhteensä 24 650, joista 5 965 (24,2 %) oli odottanut hoitoa yli kuusi kuukautta.

Palvelutuotanto:

Tammi-maaliskuussa vertailukelpoinen volyymi ylitti talousarvion sisältämän suunnitelman 4,6 % ja kasvoi myös 4,6 % edelliseen vuoteen verrattuna. Koko oman palvelutuotannon käyttö euroissa ylitti 5,7 % suunnitellun. Pääosa HUSin oman palvelutuotannon käytöstä euroissa muodostuu DRG-tuotteina tuotteistetuista hoitajaksoista. Koko NordDRG-ryhmän käyttö euroissa ylitti suunnitellun 8,2 %. Klassisten DRG-tuotteiden (vuodeosastohoito) käyttö euroissa ylitti talousarvion 7,2 %. Käynnit-tuoteryhmän käyttö euroissa ylitti talousarvion maltillisemmin 0,4 %.

Siirtoviivehoitopäivien määrä 1 042 kpl laski edelliseen vuoteen verrattuna -62,5 %. Toimintatuottoja siirtoviivepäivistä saatiin noin 1,0 milj. euroa (1-3/2023 3,8 milj. euroa).

Henkilöstö:

HUS-yhtymässä työskenteli maaliskuun lopussa 27 413 henkilöä, mikä on 401 henkilöä enemmän kuin vuosi sitten. Henkilöstömäärä kuitenkin alittaa talousarvion 116 henkilöllä. Henkilötyövuosien määrä (5 687,9) on tammi-maaliskuussa kasvanut viime vuodesta (+ 126,1 htv) ja toteutunut talousarviota suurempana (+ 84,8 htv). Kokonaislähtövaihtuvuus oli tammi-maaliskuussa vakinaisen henkilöstön osalta 1,8 % ja toteutunut lähes samalla tasolla kuin edellisenä vuotena. Sairaspoissaolojen määrä (3,7 pvä/hlö) on tammi-maaliskuussa toteutunut lähes samalla tasolla kuin edellisenä vuotena.

Talous:

Toimintatuotot (786,3 milj. euroa) alittivat talousarvion tammi-maaliskuussa 1,5 % (-11,8 milj. euroa). Alituksesta 3,75 milj. euroa muodostuu talousarviossa kuukausijaksotettuun omaisuuden myyntituloon (TA 2024 yhteensä 15 milj. euroa). Toimintakulut yhteensä (719,6 milj. euroa) ylittivät talousarvion tammi-maaliskuussa 0,2 % (1,5 milj. euroa). Kululajikohtaisesti tarkasteltuna henkilöstökulut (395,6 milj. euroa) alittivat talousarvion -10,9 milj.

HENKILÖSTÖTOIMIKUNTA

22.5.2024

eurolla (-2,7 %). Työvoiman vuokrauksen kulut 8,3 milj. euroa ylittivät talousarvion 0,2 milj. euroa (3,0 %).

Palveluiden ostot yhteensä (149,1 milj. euroa) ylittivät talousarvion 2,6 milj. euroa (1,8 %). Sairaanhoidollisten palveluiden ostot ylittivät talousarvion 9,1 milj. euroa (24,7 %). Sen sijaan ICT-palvelut alittavat talousarvion 2,8 milj. euroa (5,4 %) ja Muut palvelujen ostot 4,0 milj. euroa (8,0 %). Toimintakuluista puuttuu tulkkipalvelukustannuksia toimittajamuutoksesta aiheutuen noin 350 000 euroa.

Aineet, tarvikkeet tavarat yht. (143,5 milj. euroa) ylittivät talousarvion 12,0 milj. euroa (9,1 %). Lääkkeet ja apteekkitarvikkeet ylittivät talousarvion 6,1 milj. euroa (14,3 %). Tutkimus- ja hoitotarvikkeet ylittivät talousarvion 3,4 milj. euroa (9,0 %). Tilikauden tulos oli 21,7 milj. euroa ylijäämäinen (TA +33,7 milj. euroa), joten ensimmäisen kvartaalin jälkeen tilikauden tulos alittaa talousarvion -11,9 milj. eurolla.

Vuosiennuste:

Vuoden ensimmäinen ennuste (3+9) vuosille 2024 ja 2025 laaditaan tammi-maaliskuun 2024 toteumatietojen pohjalta ja on käytävissä toukokuun puolella välissä. Mikäli ennusteen käsittely on saatu päätökseen ennen henkilöstötoimikunnan kokousta, se esitellään kokouksessa.

Asian käsittely:

Tammi-huhtikuun toiminnan ja talouden tiedot olivat valmistuneet juuri ennen kokousta, joten suunnittelupäällikkö Merja Mäkitalo esitteli tilanteen oheisella [Tammi-huhtikuun 2024 valmistuneella kuukausiraportilla](#). Kokouksessa todettiin, että talous on erittäin tiukalla ja tällä hetkellä puhutaan jo säästöohjelmista. Joillakin tulosalueilla ongelmia tulee mm. ostopalveluista, joita on käytetty, vaikka oma palvelutuotanto on parantunut. Todettiin, että talousarvioraami ei ole mahdollistanut leikkausjonojen purkuja. Kokouksessa todettiin lisäksi henkilöstötilanteesta, että omaa henkilöstöä on nyt tarpeeksi, eikä rekrytoinneille ole tarvetta. Yksiköiden on tärkeä seurata raamia toiminnassaan.

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta päättää käsitellä HUS-yhtymän tammi-maaliskuun 2024 toiminnan ja talouden tilanteen ja merkitä oheismateriaalina oleva kuukausiraportti tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Henkilöstötoimikunta käsitteli ja merkitsi HUS-yhtymän tammi-huhtikuun 2024 toiminnan ja talouden tilanteen tiedoksi.

Lisätietoja:

Suunnittelupäällikkö Merja Mäkitalo merja.makitalo@hus.fi

65. Henkilöstöpoliittiset linjaukset

HUSin valtuusto hyväksyi kokouksessaan 17.10.2012 HUS konsernin johtamisen ja ohjaamisen periaatteet. Valtuuston päätöksessä todettiin, että ko. asiakirja täydentyy pääasiassa hallituksen erillispäätöksillä, joista yksi kokonaisuus on Henkilöstöjohtaminen – henkilöstöpolitiikan periaatteet. Toimitusjohtajan asettama henkilöstö- ja työnantajaedustajista muodostettu työryhmä kokosi kevään 2013 aikana HUSin henkilöstöpoliittiset linjaukset. Henkilöstötoimikunta käsitteli linjauksia kokouksessaan 16.5.2013 ja HUSin hallitus hyväksyi ne 7.10.2013.

Henkilöstöpoliittisten linjausten päivittäminen tai uusiminen tuli ajankohtaiseksi mm. HUSin uuden strategian myötä. Henkilöstöpoliittisten linjausten uudistustyö käynnistyi kesällä 2023 yhteistyössä HR:n, koordinoivien pääluottamusmiesten, Hevan puheenjohtajan ja koordinoivan työsuojeluvaltuutetun kanssa.

Uudet linjaukset koottiin pienryhmätyöskentelyssä strategiakauden 2023–2027 asiakokonaisuuksien ympärille. Tavoitteena oli tiivis lopputuotos power point -esitysmuodossa. HUSin Viestintä editoi ja stilisoi esitysmateriaalin.

Johtoryhmä käsitteli linjaukset kokouksessaan 30.4.2024. Henkilöstötoimikunnan käsittely jälkeen linjaukset viedään yhtiöhallituksen päätettäväksi 3.6.2024 kokoukseen.

Oheismateriaalina on esittely [henkilöstöpoliittisten linjausten uudistamisen valmistelusta](#) ja uudistuneet [HUSin henkilöstöpoliittiset linjaukset](#).

Asian käsittely:

Asian esitteli henkilöstöjohtaja Outi Sonkeri. Henkilöstöpoliittisten linjausten uudistamista, oli valmisteltu yhdessä henkilöstöedustajien kanssa, jonka jälkeen siihen oli tehty pieniä stilistisiä korjauksia. Kokouksessa todettiin, että henkilöstöpolitiikka tulee kestää aikaa, eikä sitä ole tarpeen päivittää vuosittain. Kokouksessa käsiteltiin versioon korjataan nikotiinitomuuden poistaminen savuttomuus kohdasta. Johtoryhmäkäsittelyssä 30.4. oli sovittu, että palkanlisissä otettaisiin huomioon myös tuottavuus. Kokouksessa henkilöstön edustajat totesivat, että henkilöstöpolitiikkaan toivotaan palkitseminen muutettavan Palkaksi ja palkitsemiseksi. Henkilöstön edustajat kiittivät, että henkilöstöpolitiikka on me-henkinen ja konkreettinen.

Seuraavaksi asia menee hallitukseen 3.6. käsiteltäväksi. Hallituskäsittelyn jälkeen viestinnän kanssa tehdään yhteistyötä henkilöstöpolitiikan viemisestä käytäntöön hyödyntäen eri viestinnän kanavia.

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta keskustelee henkilöstöpoliittisista linjauksista ja merkitsee tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Henkilöstötoimikunta totesi henkilöstöpoliittisista linjauksista ja merkitsee tiedoksi.

Lisätietoja:

Henkilöstöjohtaja Outi Sonkeri, outi.sonkeri@hus.fi

66. Henkilökunnan aterioiden tukeminen Meilahden tuotantokeittiön väistön aikana

HUSin lounasravintoloiden henkilökunnan lounaskokonaisuuden kokonais-hinta on v 2024 10,80 alv 0 %. Tästä henkilökunta maksaa itse 7,46 alv 0% (8,50 € alv 14%). HUS tukee aterialla 3,33€/ateria.

Sopimusravintoloissa tuki on maksimissaan 3,33 €/ateria. Mikäli sopimusravintolan hinta ylittää 10,80 € (alv 0 %), asiakas eli HUSin henkilökunta maksaa myös ylimenevän osuuden.

Salaatteja, keittoja jne ei tueta.

Tukea maksettiin v 2023 yhteensä 1 558 644 €, josta runkopalveluiden ravintoloille 930 492 euroa ja sopimusravintoloille 628 153 euroa.

Henkilökunnan itse maksama osuus määräytyy vuosittain verohallituksen päätöksen perusteella. (Verohallinnon päätös vuodelta 2024 toimitettavassa verotuksessa noudatettavista luontoisetujen laskentaperusteista - vero.fi)

Esitämme Meilahden alueelle tuen laajentamista HUSin henkilökunnalle salaatti- ja keittolounaisiin Meilahden hallintorakennuksen väistön ajaksi. Perusteluna esitykselle on lounaspaikkamäärien pienentyminen 500 paikasta 130 paikkaan. Tuki koskisi Runkopalveluiden omia lounasravintoloita ja Kanrestan kahviloita sekä automaatteja. Tuen suuruudeksi esitetään 10 % annoksen hinnasta. Arvioitu kustannusvaikutus on n 120 000 €/vuosi.

Laajennettu tuki ei koskisi Meilahden alueen ulkopuolella olevia toimipisteitä, niiden osalta tuen perustelut säilyvät ennallaan.

Asian esitteli toimialajohtaja Tuula Lasander. Henkilöstön edustajat totesivat edun hyväksi ja kannattivat valmistelun eteenpäin viemistä.

Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

Loppupäätelmä: Henkilökunnan aterioiden tukeminen Meilahden tuotantokeittiön väistön aikana esitys hyväksyttiin. Salaattiasiaan palataan myöhemmin.

Lisätietoja: Toimialajohtaja Tuula Lasander, tuula.lasander@hus.fi

67. Työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat

Työhyvinvointipäällikkö Anu Källman kertoo kokouksessa työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvistä ajankohtaisista asioista.

- Huippuyksikköehdotuksia saapui yhteensä 219. Palkitseminen tapahtuu [5.9. Työhyvinvointipäivässä Folkhälsanilla](#).
- Työsuojelijaosto kokoontui 7.5. Kokouksessa käsiteltiin:
 - Ilmoitusasiat
 - Henkilöstökyselyn 2024 tulokset
 - Infektioasiat
 - HUS-riskit järjestelmän ajankohtaiset asiat
 - Työterveyshuollon ajankohtaiset asiat
 - Työjalkineselvitys
 - Työhyvinvoinnin ja työsuojelun 2023 toimintakertomuksen valmistelun tilannekatsaus
 - Päihdeohjelman tilannekatsaus
 - Esavin tarkastukset
 - Muut asiat

Ohessa linkki [pöytäkirjaan](#) ja [kokouksen materiaaliin](#).

- Kilometrikisa
Kilometrikisa on yritysten, työyhteisöjen, osastojen, yhdistysten, seurojen tai minkä tahansa joukkueiden välinen leikkimielinen kilpailu. Ilmoittaudu mukaan HUS-yhtymän joukkueeseen. Joukkueen nimi on HUS-yhtymä ja osallistumiskoodin HUS2024. Ilmoittaudu mukaan osoitteessa www.kilometrikisa.fi

Liityksesi yhteisjoukkueeseen rekisteröidy ensin Kilometrikisan sivuilla: www.kilometrikisa.fi > Rekisteröidy > Rekisteröi oma tunnus ja anna samalla oman organisaation joukkueen osallistumiskoodi.

Rekisteröitymisen jälkeen kirjaudu sisään sivuille, valitse yläpalkista Liity joukkueeseen HUS-yhtymä ja kirjaa vielä oman organisaation osallistumiskoodi. Nyt on valmista ja muista kirjata pyöräilyn kilometrit Kilometrikisan sivuilla säännöllisesti www.kilometrikisa.fi.

Etelä-Karjalan hyvinvointialue ja HUS-yhtymä kisaavat Kilometrikisan aikana leikkimielisesti kumman organisaation joukkue kerää kampanjan aikana eniten kilometrejä per osallistuja keskimäärin. Kumpi voittaa leikkimielisen kisan, se selviää sitten lokakuussa 2024. Tästä viestitään kaikille Engage koko HUS ryhmässä.

Päätelmäesitys:	Henkilöstötoimikunta merkitsee työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat tiedoksi.
Loppupäätelmä:	Henkilöstötoimikunta merkitsi työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat tiedoksi.
Lisätietoja:	Työhyvinvointipäällikkö Anu Källman, anu.kallman@hus.fi

68. Toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat

Toimitusjohtaja kertoi:

- eri verkostotapaamisista, joita ollut mm. sote-neuvottelukunnan ja hyvinvointialuejohtajien kanssa.
- rahoituksesta ja sen haasteista
- Valtioneuvoston strategiaosaston tekemästä kansalaisparometristä, jossa huonolla tasolla on sosiaali- ja terveysalojen luottamus.

Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta merkitsee toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Loppupäätelmä: Henkilöstötoimikunta merkitsi toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Lisätietoja: Toimitusjohtaja Matti Bergendahl, matti.bergendahl@hus.fi

69. Työryhmiin nimeämiset

- Henkilöstön edustajien nimeäminen [Meilahden toimenpidesiiven peruskorjaushankkeen ohjausryhmään asettaminen](#)

Heva nimesi työryhmään:

- varsinaiseksi henkilöstön edustajaksi Elina Mannisen (Tehy) ja hänen varahenkilökseen Tanja Salomaan (JUKO) ja
- toiseksi varsinaiseksi edustajaksi työsuojeluvaltuutettu Hanna Turusen ja hänen varahenkilökseen Heta Tuuran.

- Kokouksessa sovittiin, että 12.6. henkilöstötoimikuntaan kutsutaan Pekka Lahdenne kertomaan Masterplaniin liittyvä Meilahden kampuksen tilojen tilannekatsaus.

Päätelmäesitys:	Merkitään henkilöstön edustajien nimeämiset mahdollisiin työryhmiin tiedoksi.
Loppupäätelmä:	Merkittiin henkilöstön edustajien nimeämiset työryhmään tiedoksi ja Meilahden kampuksen tilojen esittely 12.6. kokouksessa.
Lisätietoja:	Hevan (henkilöstön edustajien valmisteluryhmä) pj Nina Jaara ni-na.jaara@hus.fi

70. Muut asiat

- Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmaa uudistetaan vuoden 2024 aikana ja sen tueksi pyydetään henkilöstöltä näkemyksiä nykytilanteesta. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskysely on vastattavissa 13.5.-2.6.2024 suomeksi, ruotsiksi tai englanniksi. Ohessa linkki [Eetterissä julkaistuun uutiseen, jonka yhteydessä linkki kyselyyn](#).

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman päivitys käsitellään henkilöstötoimikunnan 12.12.2024 kokouksessa.

- **Husarin lakkauttaminen**

HUSin viestintä on päättänyt lakkauttaa painetun yhteisölehti Husarin. Lehti on ilmestynyt neljä kertaa vuodessa ja se on postitettu kotiin henkilöstölle sekä laajasti sidosryhmille.

Painetun lehden lakkauttamisen syyt:

- Painettu lehti on kallis, noin 40 000 euroa / lehti eli 160 000 euroa / vuosi.
- Husari ei palvele kunnolla ketään, koska lehti menee sekä sisäisille että ulkoisille kohderyhmille. Lehti ei ole puhtaasti henkilöstölehti eikä sidosryhmälehti.
- Lehden lukijoilta on tullut jo vuosien ajan palautetta, että painettu lehti menee suoraan roskiin ja juttuja luettaisiin mieluummin sähköisenä. Ympäristövastuu on monille tärkeää. (Lähde: Lukijatutkimus kesä 2022 ja lehdelle tulleet palautteet)

Hyvät sisällöt eivät katoa, vaan jatkossa palvelemme sisäisiä ja ulkoisia kohderyhmiä aiempaa paremmin ja kohdennetummin.

Henkilöstölle suunnatut sisällöt löytyvät jatkossa sisäisistä kanavistamme. Tätä varten konseptuimme sisäiset kohderyhmät ja kanavat uudelleen vuoden 2024 aikana.

Syksyllä avaamme hus.fi:hin HUSin oman verkkomedian, jonka kohderyhmänä ovat ulkoiset sidosryhmämme.

[Husarin lakkauttamisen](#) esitteli viestintäasiantuntija Suvi Huttunen. Henkilöstötoimikunta puoltaa Husarin lakkauttamispäätöstä. Husarin lakkauttamisesta viestitetään erikseen Eetterissä, Viva Engagessa ja eri tiedotuskanavissa.

Kokouksessa henkilöstötoimikunta kannatti Husarin lakkauttamista. Henkilöstölle suunnattujen sisältöjen valmisteluihin toivottiin henkilöstön ottamista mukaan.

- Henkilöstötoimikunnan kokousmateriaalien julkaisu ulkoisilla sivuilla asian käsittely siirtyy seuraavaan kokoukseen.

Päätelmäesitys: Merkitään muut asiat tiedoksi.

Loppupäätelmä: Merkittiin muut asiat tiedoksi.

71. Kokouksen päättäminen

Päätös: Puheenjohtaja kiitti osallistujia ja päätti kokouksen klo 15.14.

Henkilöstötoimikunnan kehittämisiltapäivä siirtyy aikatauluhaasteiden takia syksylle ja ajankohdasta tiedotetaan myöhemmin. Seuraava henkilöstötoiminnan kokous pidetään 12.6. klo 13.00–15.30, jossa puheenjohtajana toimii varapuheenjohtaja Nina Jaara.