

HUS-yhtymä
HELSINGIN YLIOPISTOLLINEN SAIRAALA

ESITYSLISTA
5/2024

HENKILÖSTÖTOIMIKUNTA

22.5.2024

E s i t y s l i s t a

Henkilöstötoimikunnan kokous 5/2024

Aika: 22.5.2024 klo 13.00–15.30

Paikka: Hallintokeskus 4. krs, Hallituksen kokoushuone

TYÖNANTAJAN EDUSTAJAT

Varsinaiset jäsenet
Matti Bergendahl, puheenjohtaja
Outi Sonkeri
Marja Renholm
Maarit Virta-Helenius
Raija Kontio
Tuula Lasander
Anu Källman

TYÖNANTAJAN EDUSTAJAT

Varajäsenet

Laura Lindholm
Inger Mäenpää
Veli-Matti Ulander
Ville Pursiainen
Jari Finnilä
Hannele Koivula-Tynnilä

HUSIN HALLITUKSEN EDUSTAJA

Varsinainen edustaja
Risto Rautava, hallituksen puheenjohtaja

HUSIN HALLITUKSEN EDUSTAJA

Varaedustaja
Markku Sistonen, hallituksen varapuheenjohtaja

HENKILÖSTÖN EDUSTAJAT

Varsinaiset jäsenet
Nina Jaara (Hevan pj)
Niina Koskela
Kirsi Laasila
Tanja Salomaa
Anne Siivonen
Satu Kervinen
Elina Manninen

HENKILÖSTÖN EDUSTAJAT

Varajäsenet
Jyri Saarinen
Tarja Ekberg
Ilkka Ketola
Sampsa Turunen
Tuuli Urpela
Meri Kujanpää
Carola Ekroth

TYÖSUOJELUVALTUUTETUT

Varsinaiset jäsenet
Ursula Aaltonen
Jarmo Nummenpää

TYÖSUOJELUVALTUUTETUT

Varajäsenet
Ennamaria Meneses
Jaana Knuutila

PYSYVÄT ASIANTUNTIJAT

Minna Majuri
Maria Svenström
Kirsi-Marja Blomstedt, sihteeri

Outi Molander-Mäkelä
Paula Isopahkala

Ohessa linkki [jäsenten yhteystietoihin](#) ja linkki [henkilöstötoimikunnan sivulle](#).

Henkilöstötoimikunnan kokous 5/2024

Aika: 22.5.2024 klo 13.00–15.30

Paikka: Hallintokeskus 4. krs, Hallituksen kokoushuone

1. Kokouksen avaaminen	2
2. Kokouksen laillisuuden ja toimivaltaisuuden toteaminen.....	3
3. Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
4. Työjärjestyksen hyväksyminen	5
5. Raaseporin toimintojen siirtäminen HUSilta Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle	6
6. Porvoon sairaalan palliatiivisen keskuksen toiminnan siirtäminen HUSilta Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle	7
7. Rekolan ryhmäkodin henkilöstön siirtäminen HUSilta Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle	8
8. HUSin Päijät-Hämeen sädehoidon yksikön siirtäminen Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle	9
9. Epicin Signal-raporttien hyödyntäminen HUSissa	10
10. TAE 2025 valtion rahoitus hyvinvointialueille ja kehyksen valmistelu	11
11. Tammi-maaliskuun toiminta ja talous	14
12. Henkilöstöpoliittiset linjaukset.....	16
13. Henkilökunnan aterioiden tukeminen Meilahden tuotantokeittiön väistön aikana	17
14. Työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat	18
15. Toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat.....	19
16. Työryhmiin nimeämiset.....	20
17. Muut asiat	21
18. Kokouksen päättäminen.....	22

TERVETULOA

sihteeri

1. Kokouksen avaaminen

Päätösesitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen ja todetaan läsnäolijat.

Päätös:

2. Kokouksen laillisuuden ja toimivaltaisuuden toteaminen

Päätösesitys: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja toimivaltaiseksi.

Päätös:

3. Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätösesitys: Henkilöstötoimikunta valitsee Maarit Virta-Heleniuksen (varalle Outi Sonkerin) ja Nina Jaaran (varalle Kirsi Laasilan) tarkastamaan pöytäkirjan.

Päätös:

4. Työjärjestyksen hyväksyminen

Päätösesitys: Henkilöstötoimikunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

5. Raaseporin toimintojen siirtäminen HUSilta Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle

(klo 13.05–13.10)

Osapuolten tarkoituksena on HUSin Raaseporin erikoissairaanhoidon osaston, HUSin tuottaman perusterveydenhuollon päivystyksen ja HUSin Runkopalvelujen tuottamien tukipalveluiden siirtyminen liikkeenluovutuksena LUVNille.

Oheismateriaalina [yhteistoimintamenettelyn mukainen pöytäkirja informaatio- ja kuulemistilaisuudesta koskien Raaseporin sairaalan toimintojen muutoksia vuoden 2024 aikana ja siirtymistä Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle 1.1.2025 alkaen.](#)

Oheismateriaalina [liikkeenluovutukset yhteenveto](#)

- Raaseporin sairaalan päivystys ja vuodeosasto (esityslistan kohta 5),
- Porvoon sairaalan palliativinen keskus (esityslistan kohta 6) ja
- Sydän- ja keuhkokeskuksen Rekolan hengityshalvausyksikkö (esityslistan kohta 7)

Palvelussuhdelakimies Toni Eronen esittelee oheisella materiaalilla [Raaseporin toimintojen siirtämisen HUSilta Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle.](#)

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta keskustelee liikkeenluovutuksesta ja merkitsee käsittelyn tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja:

Palvelussuhdelakimies Toni Eronen, toni.eronen@hus.fi

6. Porvoon sairaalan palliatiivisen keskuksen toiminnan siirtäminen HUSilta Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle

(klo 13.10–13.15)

Uudenmaan hyvinvointialueet, Helsingin kaupunki ja HUS ovat linjanneet, että kotisairaala-tyyppisten palveluiden järjestämisvastuu siirtyy hyvinvointialueelle.

Oheismateriaalina [yhteistoimintamenettelyn mukainen informaatio- ja kuulemistilaisuuden muistio 11.4.2024 koskien HUS palliatiivisen keskuksen liikkeenluovutuksen myötä tulevia muutoksia toimintaan 1.1.2025 alkaen.](#)

Palvelussuhdelakimies Toni Eronen esittelee oheisella materiaalilla [Porvoon sairaalan palliatiivisen keskuksen toiminnan siirtämisen HUSilta Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle.](#)

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta keskustelee Porvoon sairaalan palliatiivisen keskuksen toiminnan siirtämisestä HUSilta Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle ja merkitsee tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja:

Palvelussuhdelakimies Toni Eronen, toni.eronen@hus.fi

7. Rekolan ryhmäkodin henkilöstön siirtäminen HUSilta Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle

(klo 13.20–13.25)

Rekolan asumisyksikkö sijaitsee Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella. Sijaintinsa takia Vantaan ja Keravan hyvinvointialue on tarkoituksenmukainen Rekolan asumisyksikön asumispalveluiden järjestäjä/tuottaja alueellaan.

Oheismateriaalina on [yhteistoimintamenettelyn mukainen informaatio- ja kuulemistilaisuus liittyen Rekolan hengityshalvausyksikön siirtymiseen Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle 1.1.2025 alkaen](#).

Palvelussuhdelakimies Toni Eronen esittelee oheisella materiaalilla [Rekolan ryhmäkodin henkilöstön siirtämisen HUSilta Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle](#).

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta keskustelee Rekolan ryhmäkodin henkilöstön siirtämisestä HUSilta Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle ja merkitsee tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja:

Palvelussuhdelakimies Toni Eronen, toni.eronen@hus.fi

8. HUSin Päijät-Hämeen sädehoidon yksikön siirtäminen Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle

(klo 13.15–13.20)

HUS ja Päijät-Hämeen hyvinvointialue ovat käyneet neuvotteluja, joiden pohjalta HUSin Päijät-Hämeen sädehoitoyksikön henkilökunnan on tarkoitus siirtyä liikkeenluovutuksella Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle. Kyseinen järjestely tukee potilaiden hoidon asianmukaista toteutumista.

Palvelussuhdelakimies Toni Eronen esittelee oheisella materiaalilla [HUSin Päijät-Hämeen sädehoitoyksikön siirtämisen Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle.](#)

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta keskustelee HUSin sädehoidon yksikön siirtämisestä Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle asiasta ja merkitsee tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja:

Palvelussuhdelakimies Toni Eronen, toni.eronen@hus.fi

9. Epicin Signal-raporttien hyödyntäminen HUSissa

(klo 13.25–13.35)

Kehittämisylläkäri Tiina Laine ja tietosuojavastaava Petri Hämäläinen esittelevät Epicin Signal-raportointia ja sen hyödyntämismahdollisuuksia HUSissa [oheisella materiaalilla](#).

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta keskustelee Epicin Signal-raportoinnin hyödyistä ja jatkotoimenpiteistä ja merkitsee asian tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja:

Kehittämisylläkäri Tiina Laine tiina.laine@hus.fi ja tietosuojavastaava Petri Hämäläinen petri.hamalainen@hus.fi

10. TAE 2025 valtion rahoitus hyvinvointialueille ja kehyksen valmistelu

(klo 13.35–14.00)

Taustaa

Talousarviovalmistelun 2025 pohjana toimii Valtiovarainministeriön 25.4.2024 julkaisema julkisen talouden suunnitelma vuosille 2025-2028. Valtiovarainministeriö julkaisi hyvinvointialueiden aluekohtaisen vuoden 2025 rahoituslaskelman ja rahoituksen painelaskelman 29.4.2024, kehysvalmistelu vuodelle 2025 on tehty ko. laskelmaan perustuen.

Hyvinvointialueiden rahoitus

Hyvinvointialueet rahoittavat toimintansa pääosin yleiskatteisella valtion rahoituksella. Hyvinvointialueet saavat lisäksi valtionavustuksia, asiakasmaksuja ja muita toimintatuottoja sekä rahoitustuottoja. Koko maan tasolla valtion laskennallinen sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimenrahoitus sisältäen siirtymätasauksen on yhteensä noin 26,2 mrd. euroa. Rahoitus koko Manner-Suomen tasolla pieneni 26,4 milj. eurolla 10.10.2023 julkaistuun rahoituslaskelmaan verrattuna. Uudenmaan rahoitus sitä vastoin kasvoi päivitetystä laskelmasta 83,3 milj. eurolla ja muiden hyvinvointialueiden rahoitus pieneni 109,7 milj. eurolla.

Rahoituksen kasvuun vaikuttavat kustannustason nousu (HVA-indeksi 2,72 %, sote +650,5 milj. euroa ja pela 13,9 milj. euroa), ennakoitu palvelutarpeen kasvu (+240,6 milj. euroa) sekä tehtävälainsäädännön muutokset (-336,1 milj. euroa). Rahoituksen taso tarkistetaan hyvinvointialueiden rahoituksesta annetun lain (617/2021) 10 §:n perusteella vastaamaan koko maan tasolla toteutuneita kustannuksia jälkikäteen kahden vuoteen viipeellä.

Ensimmäinen jälkikäteistarkistus tehdään vuoden 2023 toteumatietojen perusteella vuoden 2025 rahoitukseen. Vuosittainen jälkikäteistarkistuksena tehtävä rahoituksen lisäyksen tai vähennyksen määrä riippuu tarkistusvuoden rahoituksen ja toteutuneiden kustannusten välisen erotuksen määrästä. Vuodelle 2023 myönnetyn rahoituksen ja tilinpäätöstietojen mukaisten nettokustannusten välinen erotus oli -1,36 mrd. euroa. Vuoden 2025 rahoituksessa huomioitava jälkikäteistarkistuksen määrä vuoden 2025 tasossa on 1,46 mrd. euroa, josta 73,6 milj. euroa aiheutuu indeksitarkistuksesta vuoden 2025 rahanarvoon ja 30,2 milj. euroa jälkikäteistarkistusta laskettaessa huomioitavasta palvelutarpeen kasvusta. Koko maan tasolla määriteltä jälkikäteistarkistus kohdennetaan alueille laskennallisen rahoituksen jakautumisen suhteessa.

Arvioidut hallituksen kehysriihen menosopeutusten vaikutukset Uudellemaalle ovat yhteensä -95,3 milj. euroa, jotka on huomioitu HUSin kehyksen laskennassa (suluissa koko Manner-Suomen vaikutus) (1 000 euroa):

- Hoitotakuulainsäädännön palauttaminen vuoden 2022 mukaiseen tilaan, perusterveydenhuollon hoitotakuu 14 vrk → 3 kk (-130 milj. euroa), -36 842
- läkkäiden ympärivuorokautisen hoivan henkilöstömitoituksen keventäminen 0,65 → 0,6 (-45 milj. euroa), -10 116
- Vammaispalvelulain uudistaminen (-70 milj. euroa). -18 061

HENKILÖSTÖTOIMIKUNTA

22.5.2024

- Sosiaalihuollon henkilöstön saatavuus (kelpoisuusehtojen jousto) (-2 milj. euroa), -516
- Asiakasmaksujen korottaminen erikoissairaanhoidon maksuja painottaen (-100 milj. euroa), -28 340
- Ajokorttien ikätarkastusten rajaaminen perusterveydenhuollon palveluvalikoimasta (-5 milj. euroa), -1 390

HUS-yhtymän kehys 2025

HUS-yhtymän kehyslaskelmien valmistelussa on käytetty valtion kokonaisrahoituksen 29.4.2024 julkaistua arviota 26,5 milj. euroa, joka sisältää jälkikäteistarkistusta 1,46 mrd. euroa. Lisäksi laskelmissa on huomioitu tehtävälainsäädännön muutokset (-352 milj. euroa). Tällöin laskelman lähtöluvuksi muodostuu 26,2 milj. euron valtionrahoitus. Laskelmat päivitetään, kun aluekohtaiset tiedot ovat käytettävissä.

Laskelmissa käytetty Uudenmaan hyvinvointialueiden ja Helsingin kaupungin osuus Manner-Suomen laskennallisesta rahoituksesta ja jälkikäteistarkistuksesta oli (1 000 euroa 7 495 963 (28,3 % Manner-Suomen rahoituksesta). Lisäksi alueelle kohdistui menosopeutuksia (1 000 euroa -95 266. Uudenmaan kokonaisrahoitus on näin ollen (1 000 euroa) 7 400 698.

HUS-yhtymän kehysrahoituksen osuus laskettiin 2023 tilinpäätöksen aluekohtaiseen jakaumaan perustuen ja se oli keskimäärin 32,8 %. Samalla prosenttiosuudella kohdennettiin Uudenmaan hyvinvointialueiden ja Helsingin kaupungin yhteenlasketun jälkikäteistarkistuksen määrä (1 000 euroa) 401 832. Hallitusohjelman hengen mukaisesti perusterveydenhuollon vahvistamiseksi HUS-yhtymän rahoitusta esitetään leikattavaksi -0,1 % yksiköllä. Lisäksi vähentävänä tekijänä huomioidaan hallituksen kehysriihen esittämistä menosopeutuksista vain asiakasmaksujen korottaminen, mikä kohdistuu myös erikoissairaanhoidon. Asiakasmaksujen ennakoidaan korottuvan 6 % perusterveydenhuollossa ja 12,5 % erikoissairaanhoidossa. Korotusten osuus on huomioitu kehyslaskennassa.

HUS-yhtymän taseessa on tilikausilta 2022 ja 2023 kertynyttä alijäämää yhteensä (1 000 euroa) -111 243. Lain hyvinvointialueesta 115 §:n mukaisesti kertynyt alijäämä tulee kattaa vuoden 2025 mennessä. HUS-yhtymän talousarvio tulee yllä olevan lain perusteella laatia vuoden 2025 osalta ylijäämäiseksi vastaavalla summalla.

HUS-yhtymän talousarvioon esitetään sisällytettävän samat palvelukokonaisuudet kuin vuonna 2024 sekä uutena osiona Etevestä siirtynyt kehitysvammalääketiede, jota ei ole vielä huomioitu laskelmissa. Kehykseen sisältyviä palvelukokonaisuuksia ovat erikoissairaanhoidon, ensihoito, hammaslääkäreiden erikoistumis- ja perusopetus, lääkärihelikopteritoiminta, myrkytystietokeskus sekä terveyskeskuspäivystys ja -hoitopäivät.

Esitys HUS-yhtymän kehukseksi 2025 (1 000 euroa)

- Laskennallinen rahoitus	2 328 779
- Jälkikäteistarkistus	133 896
- PTH-vahvistaminen (-0,1 %)	-7 496
- Asiakasmaksujen korotus	-10 298

Kehys yhteensä 2 444 881

HENKILÖSTÖTOIMIKUNTA

22.5.2024

Yllä oleva kehys edellyttää HUS-yhtymältä vuodelle 2025 noin 55 milj. euron tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmaa. Ohjelman kokonaissuuruus talousarviokaudella 2025-2027 on yhteensä noin 225 milj. euroa. Ohjelmalla mahdollistetaan HUS-yhtymän tulevien merkittävien investointien toteuttaminen sekä lisääntyvään palvelutarpeeseen vastaaminen. Ohjelma tuodaan yhtymähallituksen ensimmäiseen käsittelyyn 3.6.2024 kokoukseen.

Esitetty kehys ei pidä sisällään toiminnallisia- eikä työnjaollisia muutoksia, vaan ne huomioidaan erillisten neuvottelujen perusteella valmistelun myöhemmässä vaiheessa HUS-yhtymän ja jäsenten välillä.

Kehyksen laskelmaa päivitetään Valtiovarainministeriön päivittäessä rahoituslaskelmia sekä sosiaali- ja terveydenhuollon tehtävälainsäädännön muutosten erikoissairaanhoidon kohdistuvien taloudellisten vaikutusten tarkentuessa. Valtiovarainministeriö päivittää rahoituslaskelmia syksyllä 2024, myös sen mahdolliset vaikutukset 2025 kehysrahoitukseen huomioidaan.

Asian esittelee suunnittelupäällikkö Merja Mäkitalo.

Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta päättää merkitä tiedoksi kehysten valmistelutilanteen.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja: Suunnittelupäällikkö Merja Mäkitalo merja.makitalo@hus.fi

11. Tammi-maaliskuun toiminta ja talous

(klo 14.00–14.20)

Toteuma 1-3/2024

Lähetteet:

Kiireettömiä lähetteitä saapui HUSin yksiköihin tammi-maaliskuun aikana yhteensä 92 230. Lähetemäärä väheni tammi-maaliskuussa 1,8 % edellisvuodesta. Tammi-maaliskuussa käsitellyistä lähetteistä 1,2 % käsittelyyn kului yli terveydenhuoltolain mukaisen ylärajan 21 vuorokautta.

Odottajatilanne:

Hoidon tarpeen arviointia odottavia potilaita oli yhteensä 30 185, joista 27,2 % on odottanut yli terveydenhuoltolain mukaisen 3 kuukautta.

Hoitoa odotti yhteensä 33 988 potilasta (osastohoito tai päiväkirurgia 64,2 %, avohoito 35,8 %). Potilaita oli noin 150 vähemmän kuin kuukautta aiemmin. Pitkään hoitoa odottaneita (> 6kk) potilaita oli 7 250, mikä oli noin 340 potilasta enemmän kuin helmikuun lopussa. Vuodeosastohoitoa tai päiväkirurgiaa odottaneita potilaita oli yhteensä 24 650, joista 5 965 (24,2 %) oli odottanut hoitoa yli kuusi kuukautta.

Palvelutuotanto:

Tammi-maaliskuussa vertailukelpoinen volyymi ylitti talousarvion sisältämän suunnitelman 4,6 % ja kasvoi myös 4,6 % edelliseen vuoteen verrattuna. Koko oman palvelutuotannon käyttö euroissa ylitti 5,7 % suunnitellun. Pääosa HUSin oman palvelutuotannon käytöstä euroissa muodostuu DRG-tuotteina tuotteistetuista hoitajaksoista. Koko NordDRG-ryhmän käyttö euroissa ylitti suunnitellun 8,2 %. Klassisten DRG-tuotteiden (vuodeosastohoito) käyttö euroissa ylitti talousarvion 7,2 %. Käynnit-tuoteryhmän käyttö euroissa ylitti talousarvion maltillisemmin 0,4 %.

Siirtoviivehoitopäivien määrä 1 042 kpl laski edelliseen vuoteen verrattuna -62,5 %. Toimintatuottoja siirtoviivepäivistä saatiin noin 1,0 milj. euroa (1-3/2023 3,8 milj. euroa).

Henkilöstö:

HUS-yhtymässä työskenteli maaliskuun lopussa 27 413 henkilöä, mikä on 401 henkilöä enemmän kuin vuosi sitten. Henkilöstömäärä kuitenkin alittaa talousarvion 116 henkilöllä. Henkilötyövuosien määrä (5 687,9) on tammi-maaliskuussa kasvanut viime vuodesta (+ 126,1 htv) ja toteutunut talousarviota suurempana (+ 84,8 htv). Kokonaislähtövaihtuvuus oli tammi-maaliskuussa vakinaisen henkilöstön osalta 1,8 % ja toteutunut lähes samalla tasolla kuin edellisenä vuotena. Sairaspoissaolojen määrä (3,7 pvä/hlö) on tammi-maaliskuussa toteutunut lähes samalla tasolla kuin edellisenä vuotena.

Talous:

Toimintatuotot (786,3 milj. euroa) alittivat talousarvion tammi-maaliskuussa 1,5 % (-11,8 milj. euroa). Alituksesta 3,75 milj. euroa muodostuu talousarviossa kuukausijaksotettuun omaisuuden myyntituloon (TA 2024 yhteensä 15 milj. euroa). Toimintakulut yhteensä (719,6 milj. euroa) ylittivät talousarvion tammi-maaliskuussa 0,2 % (1,5 milj. euroa). Kululajikohtaisesti tarkasteltuna henkilöstökulut (395,6 milj. euroa) alittivat talousarvion -10,9 milj.

HENKILÖSTÖTOIMIKUNTA

22.5.2024

eurolla (-2,7 %). Työvoiman vuokrauksen kulut 8,3 milj. euroa ylittivät talousarvion 0,2 milj. euroa (3,0 %).

Palveluiden ostot yhteensä (149,1 milj. euroa) ylittivät talousarvion 2,6 milj. euroa (1,8 %). Sairaanhoidollisten palveluiden ostot ylittävät talousarvion 9,1 milj. euroa (24,7 %). Sen sijaan ICT-palvelut alittavat talousarvion 2,8 milj. euroa (5,4 %) ja Muut palvelujen ostot 4,0 milj. euroa (8,0 %). Toimintakuluista puuttuu tulkkipalvelukustannuksia toimittajamuutoksesta aiheutuen noin 350 000 euroa.

Aineet, tarvikkeet tavarat yht. (143,5 milj. euroa) ylittivät talousarvion 12,0 milj. euroa (9,1 %). Lääkkeet ja apteekkitarvikkeet ylittivät talousarvion 6,1 milj. euroa (14,3 %). Tutkimus- ja hoitotarvikkeet ylittivät talousarvion 3,4 milj. euroa (9,0 %). Tilikauden tulos oli 21,7 milj. euroa ylijäämäinen (TA +33,7 milj. euroa), joten ensimmäisen kvartaalin jälkeen tilikauden tulos alittaa talousarvion -11,9 milj. eurolla.

Vuosiennuste:

Vuoden ensimmäinen ennuste (3+9) vuosille 2024 ja 2025 laaditaan tammi-maaliskuun 2024 toteumatietojen pohjalta ja on käytävissä toukokuun puolessa välissä. Mikäli ennusteen käsittely on saatu päätökseen ennen henkilöstötoimikunnan kokousta, se esitellään kokouksessa.

Tammi-huhtikuun toiminnan ja talouden tiedot esitellään kokouksessa mahdollisuuksien mukaan.

Asian esittelee suunnittelupäällikkö Merja Mäkitalo. Oheismateriaalina [tammi-maaliskuun 2024 kuukausiraportti](#).

Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta päättää käsitellä HUS-yhtymän tammi-maaliskuun 2024 toiminnan ja talouden tilanteen ja merkitä oheismateriaalina oleva kuukausiraportti tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja: Suunnittelupäällikkö Merja Mäkitalo merja.makitalo@hus.fi

HENKILÖSTÖTOIMIKUNTA

22.5.2024

12. Henkilöstöpoliittiset linjaukset

(klo 14.20–14.50)

HUSin valtuusto hyväksyi kokouksessaan 17.10.2012 HUS konsernin johtamisen ja ohjaamisen periaatteet. Valtuuston päätöksessä todettiin, että ko. asiakirja täydentyy pääasiassa hallituksen erillispäätöksillä, joista yksi kokonaisuus on Henkilöstöjohtaminen – henkilöstöpolitiikan periaatteet. Toimitusjohtajan asettama henkilöstö- ja työnantajaedustajista muodostettu työryhmä kokosi kevään 2013 aikana HUSin henkilöstöpoliittiset linjaukset. Henkilöstötoimikunta käsitteli linjauksia kokouksessaan 16.5.2013 ja HUSin hallitus hyväksyi ne 7.10.2013.

Henkilöstöpoliittisten linjausten päivittäminen tai uusiminen tuli ajankohtaiseksi mm. HUSin uuden strategian myötä. Henkilöstöpoliittisten linjausten uudistustyö käynnistyi kesällä 2023 yhteistyössä HR:n, koordinoivien pääluottamusmiesten, Hevan puheenjohtajan ja koordinoivan työsuojeluvaltuutetun kanssa.

Uudet linjaukset koottiin pienryhmätyöskentelyssä strategiakauden 2023–2027 asiakokonaisuuksien ympärille. Tavoitteena oli tiivis lopputuotos power point -esitysmuodossa. HUSin Viestintä editoi ja stilisoi esitysmateriaalin.

Johtoryhmä käsitteli linjaukset kokouksessaan 30.4.2024. Henkilöstötoimikunnan käsittely jälkeen linjaukset viedään yhtiöhallituksen päätettäväksi 6.6.2024 kokoukseen.

Oheismateriaalina on esittely [henkilöstöpoliittisten linjausten uudistamisen valmistelusta](#) ja uudistuneet [HUSin henkilöstöpoliittiset linjaukset](#).

Asian esittelee henkilöstöjohtaja Outi Sonkeri.

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta keskustelee henkilöstöpoliittisista linjauksista ja merkitsee tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja:

Henkilöstöjohtaja Outi Sonkeri, outi.sonkeri@hus.fi

13. Henkilökunnan aterioiden tukeminen Meilahden tuotantokeittiön väistön aikana

(klo 14.50–15.00)

HUSin lounasravintoloiden henkilökunnan lounaskokonaisuuden kokonais-hinta on v 2024 10,80 alv 0 %. Tästä henkilökunta maksaa itse 7,46 alv 0% (8,50 € alv 14%). HUS tukee aterialla 3,33€/ateria.

Sopimusravintoloissa tuki on maksimissaan 3,33 €/ateria. Mikäli sopimusravintolan hinta ylittää 10,80 € (alv 0 %), asiakas eli HUSin henkilökunta maksaa myös ylimenevän osuuden.

Salaatteja, keittoja jne ei tueta.

Tukea maksettiin v 2023 yhteensä 1 558 644 €, josta runkopalveluiden ravintoloille 930 492 euroa ja sopimusravintoloille 628 153 euroa.

Henkilökunnan itse maksama osuus määräytyy vuosittain verohallituksen päätöksen perusteella. (Verohallinnon päätös vuodelta 2024 toimitettavassa verotuksessa noudatettavista luontoisetujen laskentaperusteista - vero.fi)

Esitämme Meilahden alueelle tuen laajentamista HUSin henkilökunnalle salaatti- ja keittolounaisiin Meilahden hallintorakennuksen väistön ajaksi. Perusteluna esitykselle on lounaspaikkamäärien pienentyminen 500 paikasta 130 paikkaan. Tuki koskisi Runkopalveluiden omia lounasravintoloita ja Kanrestan kahviloita sekä automaatteja. Tuen suuruudeksi esitetään 10 % annoksen hinnasta. Arvioitu kustannusvaikutus on n 120 000€/vuosi.

Laajennettu tuki ei koskisi Meilahden alueen ulkopuolella olevia toimipisteitä, niiden osalta tuen perustelut säilyvät ennallaan.

Asian esittelee toimialajohtaja Tuula Lasander.

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja:

Toimialajohtaja Tuula Lasander, tuula.lasander@hus.fi

14. Työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat

(klo 15.00–15.05)

Työhyvinvointipäällikkö Anu Källman kertoo kokouksessa työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvistä ajankohtaisista asioista.

- Huippuyksikköehdotuksia saapui yhteensä 219. Palkitseminen tapahtuu 5.9. Työhyvinvointipäivässä Folkhälsanilla.
- Työsuojelujaosto kokoontui 7.5. Kokouksessa käsiteltiin:
 - Ilmoitusasiat
 - Henkilöstökyselyn 2024 tulokset
 - Infektioasiat
 - HUS-riskit järjestelmän ajankohtaiset asiat
 - Työterveyshuollon ajankohtaiset asiat
 - Työjalkineselvitys
 - Työhyvinvoinnin ja työsuojelun 2023 toimintakertomuksen valmistelun tilannekatsaus
 - Päihdeohjelman tilannekatsaus
 - Esavin tarkastukset
 - Muut asiat

Ohessa linkki [pöytäkirjaan](#) ja [kokouksen materiaaliin](#).

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta merkitsee työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja:

Työhyvinvointipäällikkö Anu Källman, anu.kallman@hus.fi

15. Toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat

Toimitusjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita.

Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta merkitsee toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja: Toimitusjohtaja Matti Bergendahl, matti.bergendahl@hus.fi

16. Työryhmiin nimeämiset

Nimetään henkilöstön edustajat mahdollisiin työryhmiin.

Päätelmäesitys: Merkitään henkilöstön edustajien nimeämiset mahdollisiin työryhmiin tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja: Hevan (henkilöstön edustajien valmisteluryhmä) pj Nina Jaara [ni-
na.jaara@hus.fi](mailto:nina.jaara@hus.fi)

17. Muut asiat

- Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmaa uudistetaan vuoden 2024 aikana ja sen tueksi pyydetään henkilöstöltä näkemyksiä nykytilanteesta. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskysely on vastattavissa 13.5.-2.6.2024 suomeksi, ruotsiksi tai englanniksi. Ohessa linkki [Eetterissä julkaistuun uutiseen, jonka yhteydessä linkki kyselyyn](#).

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman päivitys käsitellään henkilöstötoimikunnan 12.12.2024 kokouksessa.

- Henkilöstötoimikunnan kokousmateriaalien julkaisu ulkoisilla sivuilla
- Käsitellään mahdolliset muut kokouksessa esitetyt asiat.

Päätelmäesitys: Merkitään muut asiat tiedoksi.

Loppupäätelmä:

18. Kokouksen päättäminen

Päätösesitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Seuraava henkilöstötoiminnan kokous pidetään kehittämisiltapäivän yhteydessä 12.6. klo 11.00–16.00.

Päätös: